

Teil C: Rechtschreibung

In diesem Teil des Portfolios geht es um die deutsche Rechtschreibung, das heißt, um die Frage: **Wie schreibe ich ein Wort richtig?**

Ziel ist es, sich die eigenen Rechtschreibfehler bewusst zu machen, diese zu verbessern und schließlich Regeln abzuleiten, damit man nicht wieder dieselben Rechtschreibfehler macht.

Warum Rechtschreibung in Ihrem Leben wichtig ist, haben Sie sich im Teil A des Portfolios überlegt.



Aufgabe:

Erfassen Sie alle Rechtschreibfehler,

- die Ihnen selbst auffallen,
- die Ihnen in schriftlichen Arbeiten von einer Lehrkraft verbessert wurden (z. B. in Korrekturen von Leistungsnachweisen),
- die Ihnen der Computer (automatische Rechtschreibkorrektur) korrigiert,

in diesem Teil des Portfolios.



Rechtschreibkartei

im Schuljahr:.....am: von: (Name)

Falsch 	Richtig 	Regel/Merkhilfe 

eingesehen
(Datum, Kürzel)
↓



1. Auswertung der Rechtschreibkartei

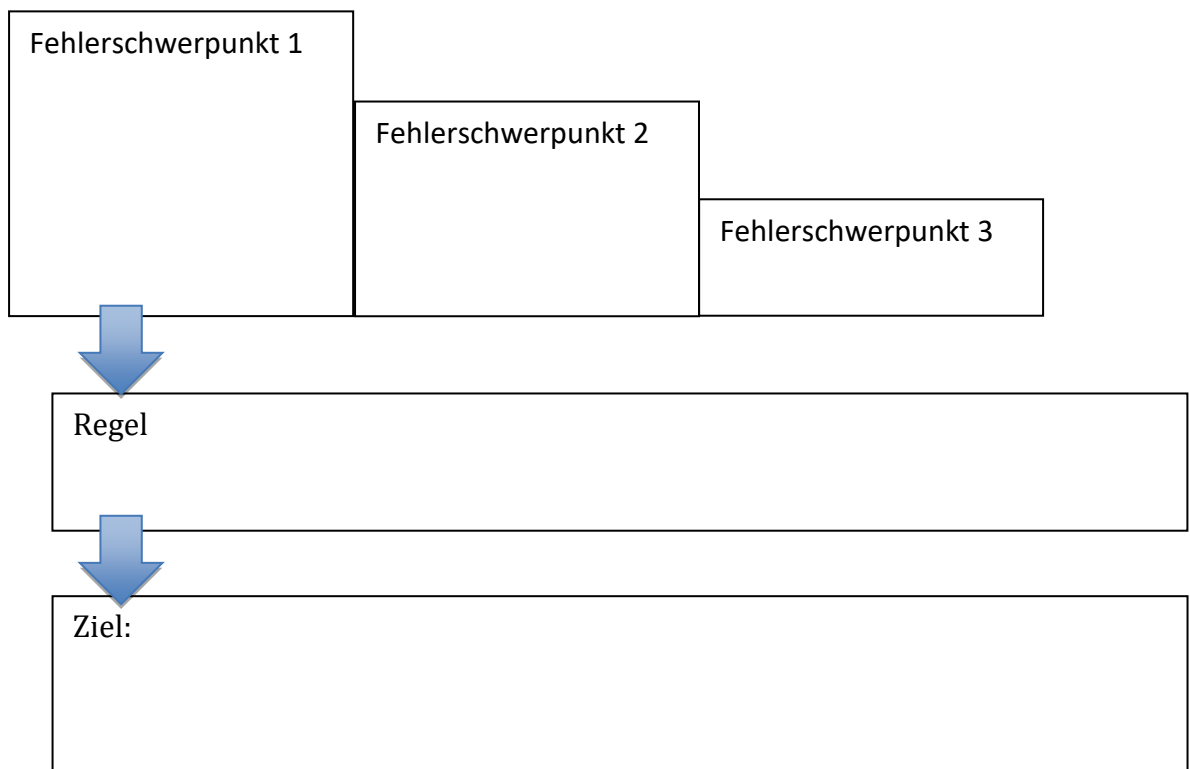
im Schuljahr:.....am: von: (Name)

Aufgaben:

Analysieren Sie die Liste der bisher von Ihnen gemachten Rechtschreibfehler.

- Markieren Sie gleiche/ähnliche Fehler mit derselben Farbe (Textmarker)
- Fassen Sie ähnliche Fehler zu Obergruppen zusammen
- Halten Sie schriftlich fest, in welchen Bereichen Sie die meisten Fehler machen, indem Sie diese in das Balkendiagramm eintragen
- Leiten Sie für den Bereich, in dem das größte Verbesserungspotenzial liegt, eine Regel zur zukünftigen Vermeidung des Fehlers ab.
- Formulieren Sie ein Ziel im Zusammenhang mit dem Fehlerschwerpunkt

⇒ **Mein Verbesserungspotenzial besteht in folgenden Bereichen:**



eingesehen
(Datum, Kürzel)



.... Auswertung der Rechtschreibkartei

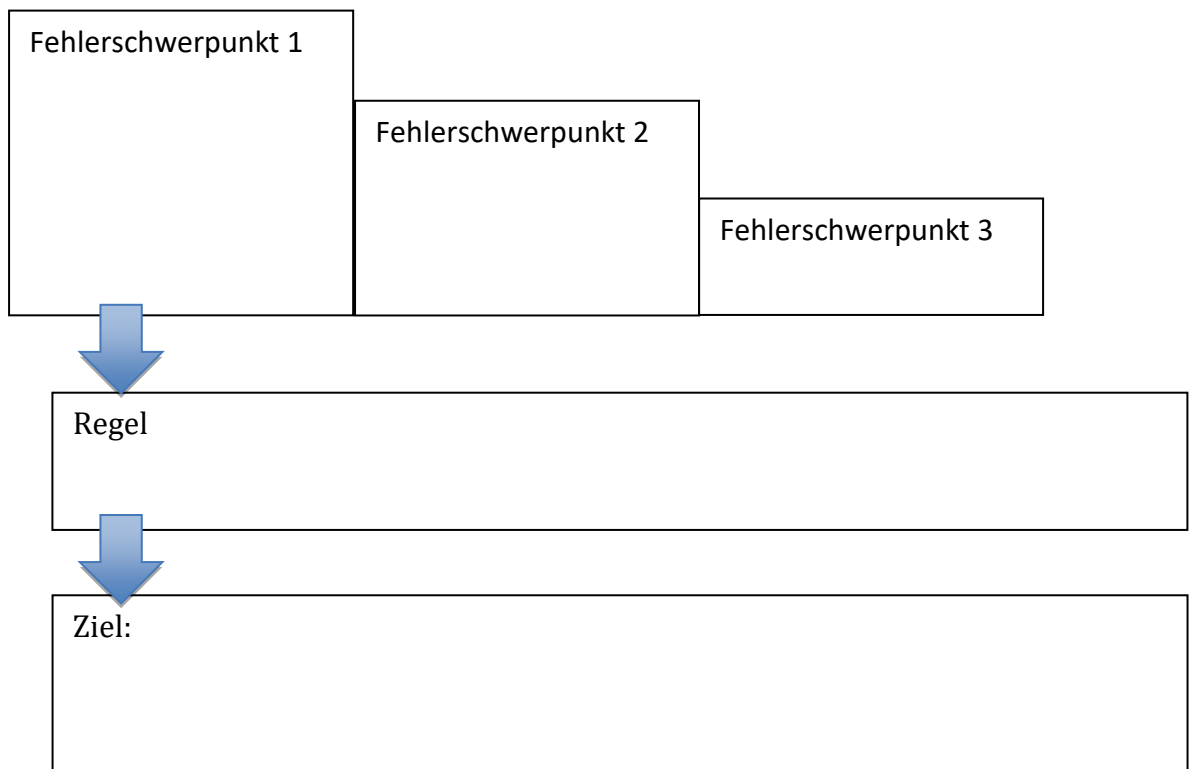
im Schuljahr:.....am: von: (Name)

Aufgaben:

Analysieren Sie die Liste der bisher von Ihnen gemachten Rechtschreibfehler.

- Markieren Sie gleiche/ähnliche Fehler mit derselben Farbe (Textmarker)
- Fassen Sie ähnliche Fehler zu Obergruppen zusammen
- Halten Sie schriftlich fest, in welchen Bereichen Sie die meisten Fehler machen, indem Sie diese in das Balkendiagramm eintragen
- Leiten Sie für den Bereich, in dem das größte Verbesserungspotenzial liegt, eine Regel zur zukünftigen Vermeidung des Fehlers ab.
- Formulieren Sie ein Ziel im Zusammenhang mit dem Fehlerschwerpunkt
- Vergleichen Sie das Ergebnis mit der vorherigen Analyse und halten Sie das Ergebnis schriftlich fest: Haben Sie Ihr Ziel erreicht? Warum haben Sie das Ziel verfehlt? Besteht weiterhin Verbesserungspotenzial?

⇒ **Mein Verbesserungspotenzial besteht in folgenden Bereichen:**



Reflexion und Vergleich mit dem vorherigen Ergebnis

eingesehen
(Datum, Kürzel)

